



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo di Cellatica – Collebeato

Viale Risorgimento, 23 – 25060 Cellatica (BS) - Tel: 0302770188- 0302774730 - Fax: 0302525792

C. F. 98156970174 – Codice meccanografico BSIC88800R

PEC : bsic88800r@pec.istruzione.it - Mail : bsic88800r@istruzione.it

Sito web: <http://www.iccellaticacollebeato.edu.it>

Prot. n. 3468/4.1.m
Reg. Contratti n. 18
Finanziamento P-4-2

Cellatica, 07 ottobre 2020

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

tra

L'Istituto Comprensivo Statale di Cellatica - Collebeato, rappresentato legalmente dal Prof. Giovanni Barile,

E

l'esperta sig.ra PETRUCCI LUCIANA in CIASCHINI,

premesse

- Che il nuovo Regolamento di Contabilità n. 129 del 28 agosto 2018, consente all' Istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti, per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- Visto la determina del Dirigente n. 51 del 07/10/2020 prot. n. 3468/4.1.m;
- Che nel Programma annuale dell'Istituto è prevista la copertura finanziaria per la formazione;
- che il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'istituzione scolastica;
- che il/la sig./sig.ra **Petrucci Luciana in Ciaschini**, individuata come esperta, in relazione ai percorsi educativi e professionali debitamente documentati depositati agli atti della scuola, non si trova di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale in oggetto in regime del presente contratto.
- che il Direttore dei servizi generali e amministrativi ha curato l'attività istruttoria di competenza;

si conviene e si stipula

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2020-2021.

Art. 1

il/la sig./sig.ra **Petrucci Luciana in Ciaschini**, individuato quale esperta, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento di 2,5 ore di formazione per la ricostruzione di carriera.

Art. 2

il/la sig./sig.ra **Petrucci Luciana in Ciaschini**, si impegna a rispettare nell'esecuzione della prestazione le caratteristiche e gli standard qualitativi identificati dalla amministrazione scolastica.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperta, che non potrà avvalersi di sostituti.

Art. 3

L'Istituto Comprensivo Statale di Cellatica - Collebeato a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal/dalla sig./sig.ra **Petrucci Luciana in Ciaschini**, si impegna a corrispondere, con bonifico bancario entro 30 gg. dal termine della prestazione, il compenso lordo determinato in **€ 250,00 (totale ore 2,5)** (comprensivo di oneri a carico del lavoratore).

(Codice univoco per fatturazione elettronica: UFJ9W8).

Art. 4

L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti art. 1 e 2.

In caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Art. 5

Ai sensi e per gli effetti del D.L. n. 196/2003, i dati forniti dal/dalla sig./sig.ra **Petrucci Luciana in Ciaschini**, acquisiti dall'Istituto Comprensivo Statale di Cellatica – Collebeato saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerente il rapporto contrattuale, o comunque connesso alla gestione dello stesso e, in particolare, per l'assolvimento degli obblighi previdenziali, assistenziali, fiscali, contabili imposti dalla normativa vigente.

Art. 6

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Brescia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del/della sig./sig.ra **Petrucci Luciana in Ciaschini**.

Letto, approvato e sottoscritto

II CONTRAENTE
(Sig.ra Petrucci Luciana in Ciaschini)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Giovanni Barile)

“Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

- punto 1. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13/08/2010 n.136 e successive modifiche;
-punto 2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia di BRESCIA - della notizia dell'inadempimento della controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria”



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo di Cellatica – Collebeato

Viale Risorgimento, 23 – 25060 Cellatica (BS) - Tel: 0302770188- 0302774730 - Fax: 0302525792

C. F. 98156970174 – Codice meccanografico BSIC88800R

PEC : bsic88800r@pec.istruzione.it - Mail : bsic88800r@istruzione.it

Sito web: <http://www.iccellaticollebeato.edu.it>

Spettabile:

Petrucci Luciana in Ciaschini

Protocollo nr. 3468/4.1.m.

Data 07 ottobre 2020

Servizio fornito:

Formazione per ricostruzione di carriera
Contratto nr 18 del 07 ottobre 2020 protocollo 3468/4.1.m

Ai sensi dell'articolo 29 del regolamento UE 2016/679, o GDPR, data la natura del servizio che ci fornite Vi comunichiamo quanto segue:

Dichiariamo che i dati personali **relativi a nostri dipendenti, alunni, genitori di nostri alunni ai quali potrete avere accesso o dei quali possiate venire a conoscenza, nell'ambito delle operazioni necessarie per il servizio erogato**, potranno essere da voi utilizzati esclusivamente per operazioni funzionali allo svolgimento dei compiti affidati.

Esclusivamente per lo svolgimento di tali operazioni i dati potranno essere trasmessi anche ad altri soggetti, purché in operazioni compatibili con le finalità del servizio affidato.

Nessun altro trattamento potrà essere posto in essere da parte vostra o da parte dei destinatari di ulteriori comunicazioni senza il preventivo consenso nostro o dell'interessato.

Ricordiamo inoltre che, trattando i dati in qualità di Titolare, sono a vostro carico la responsabilità della conservazione in sicurezza dei dati stessi e la responsabilità di garantire che non vengano posti in essere trattamenti non conformi alla norma. Inoltre sarà vostro compito valutare la necessità

di fornire l'informativa ed, eventualmente, ottenere il consenso al trattamento da parte dell'interessato.

Questa comunicazione si ritiene nel tempo valida fino alla risoluzione del contratto di fornitura dei servizi sopraccitati.

Il Responsabile del Trattamento Dati
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Giovanni Barile)

per accettazione

data _____

firma _____